



TDR **TERMES DE REFERENCE**

**Recrutement de prestataires pour la fourniture du matériel et
des logiciels de communication de la CONFEMEN - 2025**

Avril 2025

1. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

La Conférence des ministres de l'Éducation des États et gouvernements de la Francophonie (CONFEMEN), créée depuis 1960 et regroupant 44 États et gouvernements, est une organisation intergouvernementale dont les missions essentielles sont (i) d'informer ses membres sur l'évolution des systèmes éducatifs et les réformes en cours ; (ii) de nourrir la réflexion sur des thèmes d'intérêt commun en vue de mener des actions en coopération ; (iii) d'animer la concertation entre ministres et experts pour appuyer les politiques régionales et internationales en matière d'éducation.

Dans le cadre de sa stratégie de communication, déclinée chaque année en un plan de communication, la CONFEMEN vise à renforcer la visibilité de ses actions et programmes. Pour l'année 2025, ce plan prévoit l'acquisition de nouveaux équipements afin d'améliorer la production de contenus audiovisuels et d'optimiser les outils de visioconférence, ainsi que l'achat de licences pour des logiciels de travail et le déploiement de campagnes publicitaires sur les plateformes numériques en ligne.

2. OBJECTIFS

L'acquisition d'équipement et matériel de communication a pour objectifs :

- Améliorer la qualité des contenus audiovisuels produits par la CONFEMEN pour une communication plus professionnelle, dynamique et impactante ;
- Renforcer l'autonomie de l'institution dans la création et la diffusion de ses contenus audiovisuels ;
- Optimiser la gestion, la planification et la diffusion des contenus sur les réseaux sociaux pour une meilleure visibilité et engagement ;
- Améliorer la gestion et l'archivage des médias (photos, vidéos, infographies) grâce à des solutions de stockage et d'organisation performantes ;
- Accroître la portée des publications et renforcer la notoriété de la CONFEMEN sur les plateformes numériques ;
- Moderniser et optimiser le dispositif de visioconférence afin d'améliorer la qualité des échanges et la fluidité des réunions à distance.

3. LIVRABLES

Les principaux livrables, répartis en 2, incluent :

LOT 1: MATERIEL DE COMMUNICATION ET DISPOSITIF DE VISIOCONFERENCE

RUBRIQUE 1 : Matériel de communication

- **Accessoires pour appareil photo** : trépieds, objectifs, sacs de transport, lampe LED, Fond vert/gris pliable avec support et sac de transport
- **Téléphone et accessoires** : téléphone, boîtier de charge, protections avant et arrière, micro-cravate sans fil, stabilisateur DJI 7P, powerbank, caméra DJI Osmo Pocket 3 ;
- **Espace de stockage** : disque dur externe de 5 To pour l'archivage et la sécurisation des contenus multimédias ;

RUBRIQUE 2 : Dispositifs de visioconférence

- **Dispositif de visioconférence pour la salle de réunion** : écran, micro, caméra, station de contrôle, système de sonorisation ;
- **Dispositif de visioconférence pour le bureau du Coordonnateur du PASEC** : écran, micro, caméra, station de contrôle, système de sonorisation.

LOT 2 : LICENCES POUR LES LOGICIELS ET CAMPAGNE PUBLICITAIRE SUR LES RESEAUX SOCIAUX

RUBRIQUE 1 : Licence pour les logiciels

- Capcut Pro
- Flickr Pro
- Adobe creative cloud
- Filmora
- Hootsuite

RUBRIQUE 2 : Campagne publicitaire sur les réseaux sociaux

- Contenus à sponsoriser
- Mise en œuvre de la campagne
- Suivi et analyse des campagnes
- Bilan

4. CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES DES LIVRABLES

TERMES DE REFERENCE

Achat du matériel pour le service de communication et le système d'information de la CONFEMEN

Pour assurer une compréhension exacte des livrables et garantir la conformité du matériel et des services aux besoins de la CONFEMEN, les équipements et services doivent répondre aux spécifications suivantes :

| Désignation | Caractéristiques |
|--|--|
| <u>LOT 1 : MATERIEL DE COMMUNICATION ET DISPOSITIF DE VISIOCONFERENCE</u> | |
| <u>RUBRIQUE 1 : Matériel de communication</u> | |
| Trépieds + support de fixation (Canon EOS 90 D et smartphone) | Usage mixte pour appareil photo reflex et smartphone, hauteur max : 180 cm, charge max : 10 kg, sac de transport inclus. <i>Exemples de modèles</i> : K&F Concept SA254T1, Neewer 2-en-1 Trépied & Monopode. |
| Objectifs | Objectif ultra grand-angle Canon EF-S 10-22mm f/3.5-4.5 USM ou Sigma 10-20mm f/3.5 EX DC HSM (compatibles Canon EOS 90D). |
| Sacs de transport | Sac à dos robuste avec compartiments pour appareil photo, accessoires et ordinateur portable. <i>Modèles recommandés</i> : K&F Concept Sac à Dos 25L (référence KF13.098V2), Lowepro Tahoe BP 150. |
| Lecteur de Carte SD | UGREEN Lecteur de Carte SD et Micro SD vers USB-C et USB 3.0, en aluminium, débit de transfert jusqu'à 5 Gbps. |
| Lampe Led | 2 lampes LED Tolifo PT-F400B avec batteries NP-F970, chargeur et supports. |
| Fond pliant | Fond 2-en-1 Gris / Chromakey vert - 5x6.5, Fond pliant réversible 150 x 195cm, avec support de fixation et sac de transport. |
| Smartphone + boîtier de charge + protection avant et arrière | Samsung Galaxy S25 Ultra, 1 To de stockage, 12 Go de RAM. Accessoires inclus : chargeur rapide 45W, coque de protection arrière, film de protection d'écran. |
| Micro-Cravate sans fil | DJI Mic Mini (2 TX + 1 RX + boîtier de recharge), ultra-léger, audio haute qualité, 48h d'autonomie, réduction de bruit, compatible smartphones (Android et iPhone) et appareils photo. <i>Autres modèles acceptés</i> : DJI Mic (2 TX + 1 RX), RØDE Wireless ME Dual Set (2 TX + 1 RX). |

TERMES DE REFERENCE

Achat du matériel pour le service de communication et le système d'information de la CONFEMEN

| | |
|---------------------------|---|
| Stabilisateur | DJI Osmo Pocket 7P avec tous les accessoires, y compris le kit de tracking. |
| Powerbank | Batterie externe compacte avec possibilité de charge solaire, capacité de 20 000 mAh. |
| Camera portable | DJI Osmo Pocket 3 + carte micro SD 128 GO |
| Espace de stockage | Disque dur externe robuste et rapide, 5 To. |

RUBRIQUE 2 : Dispositifs de visioconférence

| | |
|--|--|
| Dispositif de visio-conférence 1 (salle 10 -12 place) | Caméra, écran de 75 pouces minimum, microphone, haut-parleur, station de contrôle, télécommandes pour gestion des caméras. <i>Marques recommandées</i> : Poly, Logitech, Lenovo (dispositif), Samsung, LG, Sony (écran). |
| Dispositif de visio-conférence 2 (7-10 places) | Caméra, écran de 65 pouces minimum, microphone, haut-parleur, station de contrôle, télécommandes pour gestion des caméras. <i>Marques recommandées</i> : Poly, Logitech, Lenovo (dispositif), Samsung, LG, Sony (écran). |

LOT 2 : LICENCES POUR LES LOGICIELS ET CAMPAGNE PUBLICITAIRE SUR LES RESEAUX SOCIAUX

RUBRIQUE 1 : Licences pour les logiciels

| | |
|--|---|
| Capcut Pro | <ul style="list-style-type: none"> • Abonnement annuel à la version Pro (incluant toutes les fonctionnalités premium) • Double accès : disponible sur ordinateur et téléphone portable • 100 Go de stockage cloud |
| Licence complète Adobe creative cloud | <ul style="list-style-type: none"> • Accès à plus de 20 applications professionnelles de création et d'édition • Accès complet à Adobe Stock (bibliothèque de ressources créatives) • Assistant IA d'Adobe Acrobat pour optimiser vos workflows de documents • 100 Go de stockage dans le cloud |
| 20 Licences Adobe Acrobat pro | <ul style="list-style-type: none"> • Modification et assemblage des PDF • Signature électronique |

TERMES DE REFERENCE

Achat du matériel pour le service de communication et le système d'information de la CONFEMEN

| | |
|---------------------------|---|
| Hootsuite | <ul style="list-style-type: none"> • Licence professionnelle • 1 utilisateur • 10 comptes réseaux sociaux |
| Flickr Pro | <ul style="list-style-type: none"> • Partage et sauvegarde illimités de photos en résolution maximale sur tous vos appareils |
| X (ex twitter pro) | <ul style="list-style-type: none"> • Premium + • Édition des publications • Analytics • IA Grok |
| Filmora | <ul style="list-style-type: none"> • 1 Go de stockage cloud • Exportation dans plusieurs formats et sans filigrane • Exportation 4K HD • Plus de 100 fonctionnalités avancées de montage vidéo • Plus de 2,3 millions de ressources créatives |

RUBRIQUE 2: Campagne publicitaire sur les réseaux sociaux

| | |
|-------------------------------|---|
| Contenus à sponsoriser | <ul style="list-style-type: none"> • Création et adaptation de visuels, vidéos et textes optimisés, suivant la charte graphique de la CONFEMEN, pour la publicité sur les plateformes ciblées (Facebook, Instagram, LinkedIn, YouTube, X, etc.). • Formats adaptés aux exigences de chaque réseau social. |
| Mise en œuvre | <ul style="list-style-type: none"> • Paramétrage des audiences (ciblage démographique, centres d'intérêt, engagement) • Gestion du budget publicitaire, optimisation des enchères et diffusion sur les canaux définis |
| Suivi et analyse | <ul style="list-style-type: none"> • Surveillance en temps réel des performances (portée, engagement, conversions) • Ajustements stratégiques pour maximiser l'impact |

| | |
|--------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> Optimisation des annonces en fonction des indicateurs clés. |
| Bilan | <ul style="list-style-type: none"> Rapport détaillé des résultats (statistiques, enseignements, recommandations) Analyse et suggestions pour les futures campagnes. |

5. RESPONSABILITÉS DU FOURNISSEUR

Le fournisseur sélectionné sera responsable des tâches suivantes :

- Livraison des équipements et matériel conformes aux spécifications techniques ;**
- Acquisition, installation et gestion des licences des logiciels ;**
- Installation et mise en service des équipements nécessitant une configuration spécifique (visioconférence, stabilisateur, etc.) ;**
- Accompagnement pour l'utilisation des équipements, notamment les dispositifs de visioconférence ;**
- Fourniture d'un service d'assistance (équipements et logiciels) en cas de dysfonctionnement ou de problème technique ;**
- Mise en œuvre, suivi et reporting des campagnes publicitaires sur les réseaux sociaux**
- Service après-vente (SAV) incluant la garantie des équipements.**

Le fournisseur travaillera en étroite collaboration avec l'équipe de la CONFEMEN pour valider chaque étape clé du processus.

6. CRITÈRES DE SÉLECTION

L'évaluation des offres se fera sur la base des critères suivants :

- Expérience avérée dans la fourniture et l'installation d'équipements audiovisuels, de visioconférence et des logiciels de communication ;**
- Expérience avérée dans le déploiement de campagnes digitales à succès ;**

- **Qualité et conformité** des équipements et logiciels proposés par rapport aux spécifications techniques ;
- **Garantie et service après-vente** assurés par le fournisseur ;
- **Compétitivité du rapport qualité/prix** et des conditions de livraison.

7. MODALITÉS DE CANDIDATURE

L'appel à candidature est lancé sur le site web de la CONFEMEN et relayé sur LinkedIn. Les prestataires intéressés par ces services doivent envoyer séparément une offre technique et une offre financière **par lot** au plus tard **le 30 avril 2025 à 23h59**. Les soumissions doivent être envoyées à l'adresse ci-après : recrutement-prestataire@confemen.org avec mention (objet) : *fourniture matériel et logiciel de communication - lot 1(offre technique), fourniture matériel et logiciel de communication - lot 1(offre financière); fourniture matériel et logiciel de communication lot 2 (offre technique), fourniture matériel et logiciel de communication lot 2 (offre financière)*. Les offres devront être protégées par des mots de passe distincts pour l'offre technique et pour l'offre financière. Ces mots de passe seront communiqués à la CONFEMEN lors de l'ouverture des offres.

Le dossier de candidature devra inclure :

- **Une offre technique**, comprenant :
 - Une présentation de l'entreprise et de son expertise dans la fourniture de matériel de communication, de visioconférence et des logiciels ; ainsi que dans la mise en œuvre de campagnes de communication sur les réseaux sociaux ;
 - Une méthodologie de livraison, d'installation et d'accompagnement technique ;
 - Pour les campagnes digitales, un portfolio des réalisations déjà effectuées ;
 - Un catalogue illustré par des images présentant les modèles de matériels proposés ;
 - Des références de clients ayant bénéficié de prestations similaires.
- **Une offre financière**, détaillant :

- Le coût unitaire et global des équipements, hors taxe.
- Les frais éventuels d'installation et de formation.
- Les conditions de garantie et de service après-vente.

Les présents Termes de Référence (TDRs) sont structurés en quatre lots distincts. Les besoins exprimés dans chaque lot peuvent être attribués à un fournisseur différent de ceux des autres lots. Par conséquent, chaque soumissionnaire doit veiller à présenter une offre technique et financière détaillée par lot, en respectant la structure définie dans ces TDRs.

Les offres seront examinées par une commission d'évaluation. Un fournisseur sera retenu à l'issue du processus de sélection et des négociations technique et financière. Ces négociations donneront lieu à un contrat de prestation signé par les deux parties.

8. CALENDRIER

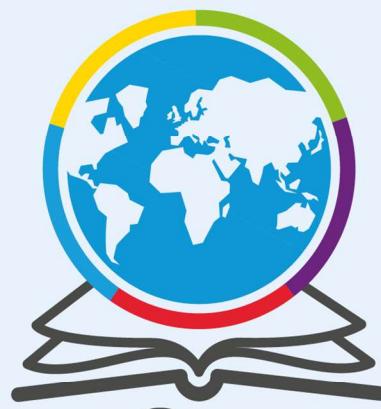
L'acquisition et l'installation du matériel devront être réalisées sur une période de 1 à 2 mois, à partir de mai 2025. Le calendrier prévisionnel est le suivant :

- **Date limite de soumission des offres** : 30 avril 2025
- **Évaluation des offres et sélection du fournisseur** : 2-7 mai 2025
- **Commande des équipements** : 8 mai 2025
- **Livraison du matériel** : au plus tard le 22 mai 2025
- **Installation et mise en service des équipements** : 26 – 30 mai 2025
- **Formation et accompagnement** : 2 – 6 juin 2025

Ce calendrier pourra être ajusté en fonction des contraintes logistiques et techniques.

Vu, pour diffusion

Professeur Abdel Rahamane BABA-MOUSSA



confemen

Conférence des ministres de l'Éducation
des États et gouvernements de la Francophonie

Point E, Av. Cheikh Anta Diop - Complexe Sicap -
Immeuble C - 3e étage - BP : 3220 Dakar Sénégal
Tél. +221 33 859 29 97 - Fax +221 33 825 17 70
confemen@confemen.org • www.confemen.org