



## TDR

### TERMES DE REFERENCE

**Appel à candidatures pour le recrutement d'un Conseiller ou d'une Conseillère technique en politiques éducatives pour la Division « Appui au changement et aux instances » du Programme d'appui au changement et à la transformation de l'éducation (ACI-PACTE) de la CONFEMEN**



**APPEL À CANDIDATURES POUR LE RECRUTEMENT D'UN CONSEILLER OU D'UNE CONSEILLÈRE TECHNIQUE EN POLITIQUES ÉDUCATIVES POUR LA DIVISION APPUI AU CHANGEMENT ET AUX INSTANCES DU PROGRAMME D'APPUI AU CHANGEMENT ET À LA TRANSFORMATION DE L'ÉDUCATION (ACI- PACTE) DE LA CONFEMEN**

**Titre du poste :** Conseiller ou conseillère technique en politiques éducatives pour la Division « Appui au changement et aux instances » du Programme d'appui au changement et à la transformation de l'éducation (CT/ACI-PACTE)

**Organisation :** Conférence des ministres de l'Éducation des États et gouvernements de la Francophonie (CONFEMEN)

**Lieu d'affectation :** Secrétariat Technique Permanent de la CONFEMEN  
Dakar, Sénégal

**Classe :** Contractuel sur projet, grade L1/L2 ou P1/P2 (selon expérience et faisabilité)

**Durée du contrat :** Contrat sur projet de 2 ans, assorti d'une période d'essais de six (6) mois, et renouvelable sous conditions et selon disponibilité des financement

**Responsable hiérarchique** : Coordonnatrice ou Coordonnateur du Programme d'appui au changement et à la transformation de l'éducation (PACTE)

**Date limite d'envoi des candidatures** : Le 12 janvier 2026 à 23h59 GMT

## 1. CONTEXTE

La Conférence des ministres de l'Éducation des États et gouvernements de la Francophonie (CONFEMEN), créée depuis 1960 et regroupant 44 États et gouvernements, est une organisation internationale dont les missions essentielles sont d'assurer : (i) le suivi de l'évolution des systèmes éducatifs par la veille informationnelle ; (ii) la production de données utiles à la prise de décision, le dialogue politique, l'innovation et le partage d'expériences entre les ministres et experts de l'éducation ; (iii) l'accompagnement des États et gouvernements membres dans la mise en œuvre des actions nécessaires au développement de politiques éducatives inclusives et de qualité.

Depuis sa création en 1960, et conformément à ses différentes missions, la CONFEMEN accompagne les États et gouvernements membres dans l'amélioration de la qualité de l'éducation et du pilotage du système éducatif. Elle intervient actuellement à travers deux programmes phare : le Programme d'Analyse des Systèmes Educatifs de la CONFEMEN (PASEC) créé en 1991 qui produit régulièrement des données probantes sur les

apprentissages, notamment à travers d'évaluations comparatives internationales, pour aider à la prise de décision dans le pilotage du système éducatif ; et le Programme d'appui au changement et à la transformation de l'éducation (PACTE), créé en 2022 lors de la 59ème Conférence ministérielle de la CONFEMEN tenue à Rabat, et dont le rôle est, d'une part, de réaliser des études prospectives complémentaires aux données produites par le PASEC, et d'autre part, de mener des activités de dialogue, de partage d'expériences et d'innovations (notamment à travers le centre KIX Afrique21) et d'appui aux pays pour les actions pilotes de transformation de l'éducation. Ses interventions s'inscrivent dans les domaines comme l'assurance qualité de la formation des enseignants, la qualité des ressources éducatives (manuels scolaires, numérique éducatif), l'éducation et la protection de la petite enfance (EPPE), le numérique éducatif (notamment à travers l'initiative Imaginécole), le développement des alternatives éducatives en lien avec la formation technique et professionnelle et l'employabilité des jeunes). Par ailleurs, ce programme joue aussi un rôle important, en collaboration avec le Bureau du Secrétaire général et en complément des activités du PASEC, dans renforcement de la visibilité internationale de l'institution en assurant les relations avec les instances de la Francophonie, l'organisation des réunions des instance dirigeantes de la CONFEMEN et en contribuant à la participation active de la CONFEMEN aux grands sommets mondiaux.

Compte tenu de l'envergure que prend le PACTE et du besoin d'en renforcer les ressources humaines, la CONFEMEN procède au recrutement d'un conseiller technique pour la division Appui au changement et aux instances (ACI) du PACTE.

## 2. DESCRIPTION DU POSTE

---

Le/la Conseiller(ère) technique est recruté(e) au sein du PACTE afin de participer à la mise en œuvre des activités de la division appui au changement et aux instances. Ses principales missions consistent au conduire la mise en œuvre, d'une part, d'action pilotes concrètes de transformation et de renforcement des capacités institutionnelles des acteurs nationaux de l'éducation, et d'autre part, d'activité de partage d'expérience et d'innovation, principalement dans les domaines de la qualité des enseignants, du numérique éducatif, des alternatives éducatives, de l'éducation et la protection de la petite enfance ou autres action d'appui aux politiques éducatives des États et gouvernements membres.

Placé(e) sous la responsabilité du/de la Coordonnateur(trice) du Programme d'appui au changement et à la transformation de l'éducation (PACTE) et sous le contrôle hiérarchique direct du/de Chef(fe)de la division Appui au changement et au instances (ACI), il/elle est chargé(e) de :

- contribuer à la conception et la mise en œuvre, dans les États et gouvernements membres et à partir des productions de la CONFEMEN, d'actions pilotes de transformation de l'éducation principalement en lien avec le numérique éducatif dans le cadre de l'initiative

Imaginecole ainsi que dans un ou plusieurs autres domaines : alternatives éducatives, éducation et protection de la petite enfance, appui aux réformes curriculaires (diversité linguistiques et culturelles) ;

- contribuer à l'élaboration et la mise en œuvre d'activités de renforcement des capacités des enseignants et des acteurs du système éducatif des États et gouvernements de la CONFEMEN, dans les domaines d'intervention du PACTE (notamment à travers le centre KIX Afrique 21) : renforcement institutionnel, partage d'innovations, d'expériences et/ou de bonnes pratiques en éducation et formation, pour les acteurs de l'éducation ;
- contribuer à l'élaboration des documents de réflexion et d'orientation (DRO), notes de politiques éducatives, notes conceptuelles et autres documents techniques en lien avec les activités de la division et veiller à leur utilisation pour l'aide à la prise de décision et la conduite du changement à travers des actions pilotes ;
- assurer, en lien avec les autres membres du STP, l'organisation intellectuelle, technique et matérielle des réunions des instances de la CONFEMEN (Conférence Ministérielle, réunions du Bureau ou des correspondants nationaux...) ainsi qu'au suivi et à l'accompagnement de la mise en œuvre des recommandations formulées ;
- organiser des ateliers sur le partage d'expériences sur les thématiques prioritaires de développées par l'OQE ;
- assurer la préparation intellectuelle, technique et matérielle de la participation de la CONFEMEN aux réunions des instances de la francophonie, aux rencontres scientifiques et autres évènements auxquels la CONFEMEN est invitée dans le cadre du partenariat ;
- accompagner le Secrétaire général dans les réunion des instance ou les activités organisés par les organisations internationales et autres institutions partenaires
- contribuer à la planification et la bonne gestion administrative, technique et financière des projets de transformation de l'éducation relevant de la division ou du PACTE ;
- contribuer à la communication efficace avec les parties prenantes des activités du PACTE ainsi que pour la visibilité et la mise en valeur des activités et des résultats de la division ;
- exécuter toute autre tâche qui seraient confiée par la hiérarchie, en rapport avec les missions de la CONFEMEN et les domaines de compétence du poste.

### **3. CRITÈRES À REMPLIR PAR LE/LA CANDIDAT(E)**

---

#### **Nationalité**

Être ressortissant(e) d'un État ou gouvernement membre de la CONFEMEN.

#### **Éducation**

- Avoir un diplôme de niveau Master (Bac + 5) minimum dans un domaine de compétence en éducation (sciences de l'éducation, Sciences sociales et humaines) ou en gestion de projet et/ou conduite du changement dans le domaine de l'éducation et la formation ou dans tout autre domaine jugé équivalent.

- Un doctorat en sciences de l'éducation ou dans un domaine équivalent serait un atout.

### **Expérience professionnelle**

- Au moins cinq (05) ans d'expérience dans la conduite de projet ou programmes de transformation dans l'administration des ministères de l'Éducation des États et gouvernements membres, des institutions privées ou des organisations sous-régionales ou internationales de l'éducation.
- Au moins 3 ans d'expérience dans la conduite de projets et programmes dans un ou plusieurs des domaines d'intervention du PACTE : la qualité des ressources éducatives (dont le numérique éducatif), alternatives éducatives en lien avec la formation professionnelle et l'employabilité, l'éducation et la protection de la petite enfance, langues et diversité culturelle dans l'éducation, etc.
- Une très bonne expérience dans le plaidoyer et l'animation du partage d'expérience et de bonne pratique, l'accompagnement et l'aide à la décision et à l'action.
- Une très bonne expérience dans l'organisation de grandes rencontres et manifestations au sein d'institutions internationales de l'éducation ou dans la haute administration de l'éducation au plan national serait un atout.

### **Aptitudes et compétences**

- Excellente maîtrise des enjeux et problématiques de l'éducation en lien avec les domaines d'intervention du PACTE : alternatives éducatives, éducation et protection de la petite enfance, ressources éducatives (manuels scolaires et numérique éducatif), etc.
- Bonne maîtrise des méthodes de production et d'analyse des données en éducation (approches qualitatives et/ou quantitatives) ainsi que leur utilisation dans le plaidoyer, le partage d'expérience et de bonne pratiques et l'aide à la décision ;
- Bonne connaissance du fonctionnement de l'administration de l'éducation et des systèmes éducatifs dans les Etats et gouvernements de la CONFEMEN ;
- Bonne connaissance du fonctionnement des instances de la francophonie et des organisations internationales et multilatérales de l'éducation et de la formation ;
- Bonne maîtrise des relations avec les acteurs des systèmes éducatif des Etats et gouvernements membres ainsi que les instances de la francophonie et des organisations internationales et multilatérales de l'éducation et de la formation ;
- Très bonnes compétences dans la démarche de projets, particulièrement dans les domaines des alternatives éducatives, de l'éducation et la protection de la petite enfance, ou des ressources éducatives (manuels scolaires, numérique, etc.) ;
- Compétence en matière d'aide à la décision et conduite du changement dans le domaine de l'éducation formelle et/ou non formelle
- Parfaite maîtrise du français et bonne maîtrise de l'anglais dans un contexte professionnel.
- Capacité à travailler sous pression et dans un environnement multiculturel ;
- Excellente capacité rédactionnelle et communicationnelles ;
- Esprit d'initiative, disponibilité, aisance relationnel et aptitude au travail en équipe ;

- Curiosité intellectuelle, sens critique, rigueur et fiabilité.

#### 4. PROCÉDURE

---

Un premier examen des dossiers de candidatures sera effectué pour une présélection. Seul(e)s les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s pour un test écrit, en cas de besoin, et un entretien en visioconférence. Une attention particulière sera accordée aux candidatures féminines.

#### 5. COMMENT POSTULER

---

Les candidat(e)s intéressé(e)s doivent faire parvenir par voie électronique un dossier comprenant :

- Une lettre de motivation ;
- Un curriculum vitae complet ;
- Des photocopies légalisées (scannées si par voie électronique) des diplômes ;
- Deux lettres de recommandation et contacts de personnes de référence ;
- Un résumé ainsi que la page de garde, l'introduction, la conclusion et le plan du mémoire du diplôme de niveau bac+5 obtenu ou de la thèse de Doctorat ;
- Les liens internet ou les copies électroniques d'articles publiés et des justificatifs des expériences évoquées dans le dossier.

Tout le dossier de candidature est à envoyer par voie électronique à [confemen@confemen.org](mailto:confemen@confemen.org) au plus tard le **12 janvier 2026 à 23h59 UTC**.

Prière d'indiquer en objet : « Recrutement CT-ACI/PACTE ».

Pour toute information complémentaire, écrire à : [confemen@confemen.org](mailto:confemen@confemen.org)

#### Adresse du Secrétariat Technique Permanent de la CONFEMEN

Complexe Sicap, Point E Immeuble C,  
3<sup>ème</sup> étage, Avenue Cheikh Anta Diop, BP 3220  
Dakar (Sénégal)  
Téléphone : (221) 33 859 29 79 / (221) 33 859 29 91

**Vu pour approbation et diffusion**  
**Le Secrétaire général de la CONFEMEN**

**Professeur Abdel Rahamane BABA-MOUSSA**



# confemen

Conférence des ministres de l'Éducation  
des États et gouvernements de la Francophonie

Point E, Av. Cheikh Anta Diop - Complexe Sicap -  
Immeuble C - 3e étage - BP : 3220 Dakar Sénégal  
Tél. +221 33 859 29 97 - Fax +221 33 825 17 70  
[confemen@confemen.org](mailto:confemen@confemen.org) • [www.confemen.org](http://www.confemen.org)