



pasec  
Programme d'analyse des systèmes  
éducatifs de la confemen



TCHAD

# DIAGNOSTIC DU DISPOSITIF NATIONAL D'ÉVALUATION (DNE)

SEPTEMBRE 2025



# AVANT-PROPOS

L'évaluation des apprentissages constitue aujourd'hui un levier essentiel pour améliorer la qualité et l'efficacité des systèmes éducatifs. Consciente de cet enjeu majeur, la Conférence des ministres de l'Éducation des États et gouvernements de la Francophonie (CONFEMEN) a engagé, depuis sa 51<sup>ème</sup> session ministérielle tenue à Maurice en octobre 2004, une dynamique ambitieuse visant la mise en place et le renforcement des Dispositifs Nationaux d'Évaluation (DNE) dans États et gouvernements membres.

Dans ce cadre, la CONFEMEN, à travers son Programme d'analyse des systèmes éducatifs (PASEC), a initié et coordonné la conduite par un consortium d'experts de diagnostics approfondis des DNE dans treize pays participants à l'évaluation PASEC2024 dont le Burundi. Ce diagnostic a été possible grâce au soutien précieux de l'Agence Française de Développement (AFD). Il a permis l'identification précise des forces, faiblesses et opportunités du dispositif d'évaluation à grande échelle des apprentissages, afin d'en renforcer significativement la fonctionnalité et l'efficacité.

Le présent rapport du diagnostic a été produit à cet effet et validé par le pays. Ce rapport présente les résultats et comporte une stratégie de renforcement du DNE assortie d'un plan d'action pour la mise en œuvre de cette stratégie.

Nous espérons que ledit rapport servira non seulement d'outil stratégique aux décideurs politiques, aux acteurs et partenaires éducatifs, mais aussi qu'il stimulera une collaboration renforcée et un échange fructueux d'expériences et de bonnes pratiques au niveau du pays. La synergie d'actions permettra de garantir une

éducation de qualité pour tous à travers des politiques, réformes et pratiques éducatives efficaces, fondées sur une meilleure exploitation des résultats issus des évaluations des apprentissages solides et fiables.

**Pr Abdel Rahamane BABA-MOUSSA**  
*Secrétaire général de la CONFEMEN*

# REMERCIEMENTS

La réalisation du présent rapport n'aurait pas été possible sans la précieuse contribution de personnes et de partenaires de l'Education. L'équipe du PASEC tient à souligner l'importance de leur appui et à les remercier pour le temps et les efforts qu'ils ont consacrés à la réalisation du diagnostic et de la finalisation de ce rapport.

**L'équipe du PASEC** tient particulièrement à exprimer sa satisfaction aux personnes des équipes suivantes qui ont aidé à la production du rapport :

- L'équipe nationale PASEC
- L'équipe du Dispositif national d'évaluation des acquis scolaires (DNEAS)

**L'Equipe du PASEC** exprime aussi sa gratitude à **M. Vaibra Nicolas**, Secrétaire général du ministère et responsable du DNE, **M. Abdoulaye Saïd Mahamat**, Correspondant national de la CONFEMEN, **M. Aaron Patale**, Responsable de l'équipe nationale du PASEC lors de la mission relative au diagnostic du DNE et les contributions de l'équipe du Ministère en charge de l'Education, lors de la mission de finalisation du rapport.

## **Pour la production du rapport**

éducatifs (PASEC) dans le cadre de l'appui que le Programme apporte aux pays pour la mise en place et le renforcement de Dispositifs nationaux d'évaluation solides et pour donner suite aux recommandations de sa 51<sup>ème</sup> session ministérielle.

## **Equipe du PASEC**

**Hilaire Hounkpodoté,**

Coordonnateur

**Adama Bologo,** Chargé de projet au PASEC pour l'appui aux DNE

**Bassile Tankeu,**

Chef de la division « Statistiques, analyse des données et études » du PASEC

**Labass Lamine Diallo,**

Chef de la division « Conception des instruments, collecte des données et renforcement des capacités » du PASEC

**Ousmane Birba,**

Conseiller technique au PASEC

**Seydou Garba Hamidou,**

Conseiller technique au PASEC

**Tchindebé Berkeunbé,**

Conseiller technique au PASEC

**Valérie Vinuesa,**

Conseillère technique au PASEC

**Fatimé Zara Boukar,**

Conseillère technique au PASEC

**Khady Mbaye Camara,**

Assistante administrative principale au PASEC

**Penda Seck Fall Diouf,**

Assistante administrative au PASEC

**Ulrich Tadjaju Kenfack,**

Attaché de communication au PASEC

## **Expert/Consultant chargé de la conduite du diagnostic :**

Hassane Harouna

## **Relecture du rapport :**

Professeur Abdoulaye Berté

## **Edition et mise en page :**

Mme Céline Lequeux

Le diagnostic a été possible grâce au financement du programme KIX 21.

# TABLE DES MATIÈRES

<b>Sigles et abréviations</b>	<b>6</b>
<b>INTRODUCTION</b>	<b>7</b>
<b>1. Déroulement du diagnostic</b>	<b>8</b>
1.1. Activités menées	9
1.2. Méthodologie utilisée	10
1.3. Difficultés rencontrées	10
<b>2. Résultats du diagnostic</b>	<b>11</b>
2.1. Cartographie du DNEAS	12
2.2. Points forts et points faibles	19
2.3. Besoins en ressources humaines et matérielles exprimés par le pays	19
2.4. Besoins en renforcement des capacités exprimés par le pays	19
<b>3. Stratégie de renforcement du DNE sur la période de 2026 à 203</b>	<b>20</b>
3.1. Indications sur la fonctionnalité d'un DNE	21
3.2. Objectifs du DNE	23
3.3. Analyse des forces et faiblesses/points d'amélioration/ recommandations	24
3.4. Axes stratégiques et actions prioritaires	25
3.5. Plan d'action de la stratégie 2026 - 2028 et son estimation budgétaire	26
3.6. Mécanisme de coordination et suivi-évaluation	31
<b>4. Stratégie de financement de la stratégie et du plan d'action</b>	<b>32</b>
<b>CONCLUSION</b>	<b>34</b>
<b>Annexes</b>	<b>35</b>
<b>Annexe 1</b> : La liste des documents consultés	35
<b>Annexe 2</b> : Liste des structures contactées	35
<b>Annexe 3</b> : Liste des personnes interviewées	36
<b>Annexe 4</b> : Guide d'entretien des responsables centraux du Ministère	38

# Sigles et acronymes

**AFD** : Agence française de Développement

**BM** : Banque mondiale

**CE** : Cours élémentaire

**CM** : Cours moyen

**CNC** : Centre national de curricula

**CP** : Cours préparatoire

**CONFEMEN** : Conférence des Ministres de l'Éducation des Etats et  
Gouvernements de la Francophonie

**DAPCS** : Direction de l'Analyse, de la Prospective, et de la Carte scolaire

**DFE** : Direction de la Formation des enseignants

**DENF** : Direction de l'Éducation non formelle

**DNEAS** : Dispositif national d'évaluation des acquis scolaires

**GLPE** : Groupe local des Partenaires pour l'Éducation

**GPE** : Partenariat mondial pour l'Éducation

**IDEN** : Inspection départementale de l'Éducation nationale

**IPEP** : Inspection pédagogique de l'Enseignement primaire

**MC** : Maîtres communautaires

**MENPC** : Ministère de l'Éducation nationale et de la Promotion civique

**MICS6** : Sixième enquête par grappes à indicateurs multiples

**MICS-EAGLE** : Analyse de l'éducation pour l'apprentissage et l'équité à l'échelle  
mondiale, utilisant les données de la MICS

**PASEC** : Programme d'analyse des systèmes éducatifs de la CONFEMEN

**PREAT** : Projet de Renforcement de l'Éducation et de l'Alphabétisation au Tchad

**SIGE** : Système d'Information et de Gestion de l'Éducation

**UNESCO** : Organisation des Nations Unies pour l'Éducation, la Science et la Culture

**UNICEF** : Fonds des Nations Unies pour l'Enfance

# INTRODUCTION

La Conférence des Ministres de l'Éducation des États et Gouvernements de la Francophonie (CONFEMEN) à travers son Programme d'analyse des systèmes éducatifs (PASEC), a pour ambition d'appuyer les pays concernés à renforcer l'utilisation des résultats issus des évaluations des acquis scolaires, pour le pilotage et la réforme des systèmes éducatifs. Il le fait à travers les dispositifs ou systèmes nationaux d'évaluation (DNE/SNE).

Dans certains pays, le fonctionnement normal d'un dispositif national d'évaluation des acquis scolaires, chargé de faire du diagnostic, n'est pas toujours automatique, hormis les dispositifs relatifs aux évaluations certificatives (direction des examens et concours).

Les pays formulent chaque fois un certain nombre d'appuis tant techniques qu'institutionnels.

Face à tous ces constats, la CONFEMEN a mené un diagnostic des dispositifs nationaux d'évaluation dans un certain nombre de pays dont le Tchad où cette mission nous a été confiée. Il s'agissait en définitive de produire un document d'orientation pour l'appui à la mise en place d'un DNE ou son renforcement (s'il en existe) dans les pays ciblés.

Pour ce faire, après les entretiens de cadrage et d'amorce du travail avec la CONFEMEN en visio-conférence, une mission de terrain nous a permis de faire le diagnostic du DNE du Tchad. Elle a proposé une stratégie pour son renforcement assortie d'un plan d'actions.

# 1

## DÉROULEMENT DU DIAGNOSTIC

## 1.1 ACTIVITÉS MENÉES

Après la signature du contrat, les activités suivantes ont été menées par ordre chronologique :

- la première activité a consisté à participer à la réunion en visio-conférence de cadrage de la conduite du diagnostic des Dispositifs nationaux d'évaluation (DNE) avec le PASEC/CONFEMEN et le consortium des experts en charge des diagnostics dans les différents pays concernés. Cette réunion nous a permis de comprendre davantage la stratégie de mise en œuvre du diagnostic ainsi que le chronogramme de mise en œuvre de la mission ;
- la deuxième activité a porté sur l'élaboration de l'analyse de la cartographie du DNE. Ainsi, avant que nous allions sur le terrain, des documents nous ont été transmis par la CONFEMEN et son correspondant national au Tchad : ce qui nous a permis d'avoir une idée sur l'ancrage institutionnel, les missions, les profils des membres ainsi que les sources de financement du DNE. Un premier draft de l'analyse de la cartographie du DNE a été produit et transmis à la CONFEMEN, pour observations ;
- la troisième activité fut une réunion en visioconférence, entre le consortium des experts et la CONFEMEN, afin d'évaluer le niveau d'avancement de l'analyse de la cartographie et la préparation des missions sur le terrain ;
- quant à la mission terrain, elle était essentiellement composée d'entretiens et de réunions avec les principales parties prenantes de l'Éducation (gouvernement, partenaires de développement, OSC, etc.). C'est ainsi que ces acteurs et partenaires de l'Éducation (le Secrétaire général, le Secrétaire général adjoint, le Correspond national, le Responsable national de l'équipe PASEC et ses collaborateurs, les membres du DNEAS, les directeurs généraux et directeurs techniques,

le point focal du GPE, les chargés d'éducation de l'AFD et de la Banque mondiale) ont donné, tantôt sous forme d'entretiens, tantôt sous forme de réunions de travail, plus d'informations sur le fonctionnement du Dispositif national d'évaluation, ainsi que leurs attentes.

Ces entretiens ont été très riches en informations. A tous les niveaux, les personnes que nous devons interroger se sont rendues disponibles. A chaque rencontre, après avoir contextualisé la présente étude et les objectifs visés, des questions débattues ont porté sur l'existence du DNE, les difficultés de son fonctionnement, les attentes, la compréhension et l'utilisation des données des évaluations existantes, les interactions avec le DNE.. Des réponses concrètes ont été données. Nous avons mis également à profit ces moments pour faire des plaidoyers sur les utilisations des données des évaluations et les interactions entre structures ainsi qu'avec le DNE. Il arrive que des demandes d'appuis adressées au DNE soient formulées par les acteurs rencontrés.

- La finalisation de l'analyse de la cartographie avec les informations et les documents complémentaires ont été reçus. Elles portaient sur les politiques éducatives, les expériences en évaluation des acquis scolaires et leurs utilisations, les interactions entre les directions sur la production et l'utilisation des données des évaluations des acquis scolaires. Un éclairage a été fait sur les niveaux de maîtrise des membres du DNE, des techniques d'évaluations des acquis scolaires ainsi que la maîtrise des logiciels appropriés. Des logiciels et des ordinateurs ont été mis à notre disposition.
- Un plan de renforcement du DNEAS a été élaboré avec un calendrier prévisionnel et une esquisse de budget sur quatre (4) ans a été mis en place.

Une rencontre a eu lieu avec le Secrétaire général du ministère de l'Éducation nationale et de la Promotion civique, pour partager les résultats provisoires du diagnostic du DNE. Il nous a assuré de tout l'intérêt qu'il portait à ce

diagnostic et aux constats/propositions sur le fonctionnement du DNEAS.

- La disponibilité du CN a été un atout considérable à la réalisation de la mission.

## 1.2 MÉTHODOLOGIE UTILISÉE

### • **Revue documentaire**

En plus des documents fournis par la CONFEMEN sur le Dispositif national d'évaluation du Tchad, la mission terrain a permis de collecter les documents de politique éducative, les rapports des évaluations des apprentissages à grande échelle qui ont été réalisées, les documents de stratégies, de suivi et évaluation, ainsi que ceux sur l'organisation du système éducatif du Tchad, dans ses différentes composantes.

### • **Entretiens avec les parties prenantes**

Une fois à N'Ndjamena, notre méthodologie de collecte des données a consisté, dans un premier temps, à faire une séance de travail avec le Correspondant national (CN) de la CONFEMEN et le Responsable national (RN) de l'équipe PASEC. Cette séance a permis d'amender le calendrier de la mission, qui comprend une rencontre avec le Secrétaire général, des réunions de travail avec les équipes nationales du DNEAS et PASEC, des entretiens avec des responsables centraux ainsi qu'avec des Représentants des PTF.

Un guide d'entretien a été élaboré à cet effet. Il s'articule en quatre points principaux : (i) présentation du contexte et des objectifs du diagnostic, (ii) situation actuelle du DNE, (iii) utilisation des données des évaluations et (iv) suggestions pour que le DNE réponde à leurs attentes.

## 1.3 DIFFICULTÉS RENCONTRÉES

Les difficultés rencontrées se résument à la faible disponibilité des responsables (gouvernementaux, partenaires techniques et financiers). Comme la mission a coïncidé avec le dernier trimestre de l'année, chacun s'activait à finaliser son plan d'actions annuel. La stratégie déployée pour surmonter cette situation a été de faire des appels téléphoniques et d'accepter des reports des rendez-vous à tout moment de la journée et même les week-ends.

Pour des missions similaires, il serait bon que soit envoyé un questionnaire à toutes les personnes concernées avant que le rédacteur du rapport soit sur place.

# 2

## RÉSULTATS DU DIAGNOSTIC

## **2.1** CARTOGRAPHIE DU DNEAS

### **2.1.1. Objectifs**

Le Dispositif national d'évaluation des acquis scolaires des élèves et apprenants (DNEAS) a été mis en place au sein du ministère de l'Éducation nationale et de la Promotion civique, par arrêté n°400/PR/MENPC/SEENPC/DGM/DGTEF/DEOVS du 20 novembre 2020.

Selon les termes de cet arrêté, le DNEAS a pour mission de mener des actions permettant de mesurer, d'expliquer et de fournir des informations et des observations objectives au Ministère de l'Éducation nationale, mais aussi localement aux usagers. Celles-ci concerneront les niveaux d'apprentissages effectifs dans les différents domaines. Elles permettront de mieux connaître la marche du système éducatif. A ce titre, le DNE s'est assigné pour principales tâches :

- la préparation des opérations d'évaluation des acquis scolaires des élèves/apprenants dans le système d'enseignement général, technique et professionnel, formel et non formel ;
- l'exécution des actions d'évaluation des acquis scolaires ;
- l'exécution des actions d'évaluation du personnel de la chaîne pédagogique ;
- la production et la publication des résultats des évaluations des acquis scolaires.

Dans ce cadre, le DNEAS est chargé de :

- concevoir, gérer et exploiter le système d'information sur les performances scolaires, en matière d'enseignement et de formation ;
- préparer les opérations d'évaluation des acquis scolaires des élèves/apprenants, aussi bien dans le système d'enseignement général, technique et professionnel, que formel et non formel ;
- exécuter les actions d'évaluation des acquis scolaires et du personnel de la chaîne pédagogique, des performances du personnel enseignant, des programmes et des manuels scolaires ;
- produire et publier les résultats des évalua-

- tions des acquis scolaires ;
- formuler des recommandations aux décideurs par rapport aux résultats des évaluations ;
- assurer la fonction de suivi des statistiques, d'expertise et d'assistance sur l'ensemble des opérations d'évaluation des performances scolaires ;
- participer aux évaluations internationales.

### **2.1.2. Ancrage institutionnel**

Le DNEAS est une entité d'évaluation des acquis et des performances scolaires des élèves/apprenants, placée sous la tutelle de la Direction de l'Évaluation, de l'Orientation et de la vie scolaire (DEO/VS). Cette Direction relève de la Direction générale technique des enseignements et de la formation rattachée au Secrétariat général du Ministère. Le DNEAS collabore avec d'autres structures du Ministère ainsi que les universités à qui il pourrait confier des mandats d'analyses supplémentaires.

### **2.1.3. Objectifs généraux du DNE en articulation avec la politique nationale dans le domaine de l'évaluation.**

De façon générale, les objectifs généraux du DNEAS sont en articulation avec la politique sectorielle de l'éducation, dans le domaine de l'évaluation.

De manière spécifique, la présente intervention s'inscrit dans le cadre de la composante 3 du PREAT dont l'un des objectifs vise à insérer dans le système éducatif du Tchad, un Dispositif national d'évaluation devant conduire régulièrement l'évaluation des acquisitions scolaires des apprenants.

C'est ainsi qu'a été créée la Direction de l'évaluation, de l'orientation et de la vie scolaire (DEOVS) par Décret n°455/PR/MENPC/2019 du 12 avril 2019.

Dans le cadre de la mise en œuvre des programmes sectoriels de l'Éducation du Parte-

nariat mondial pour l'Education (GPE), il a été recommandé l'élaboration d'une politique d'évaluation adaptée aux besoins réels d'informations fiables sur les acquis des élèves et des apprenants.

Le Pacte de partenariat du Tchad a préconisé des évaluations périodiques (2 à 3 ans) sous la conduite du DNEAS. L'objectif était de « *Transformer la qualité et la prestation des enseignants pour obtenir un système éducatif plus performant, plus équitable et plus résilient* ».

C'est ainsi qu'après sa mise en place, la première évaluation prévue pour 2024, fut réalisée.

Le Dispositif se veut un cadre participatif de dialogue, de gestion entre les parties prenantes du Pacte et d'opérationnalisation de la responsabilité mutuelle qu'implique leur engagement commun autour de la mise en œuvre du Pacte.

Il faut nécessairement procéder à au moins trois évaluations : une première au tout début du Pacte déjà réalisée en 2023, une deuxième à mi-parcours, prévue en 2026 et une troisième à la fin, en 2028.

Il existe une cohérence entre le DNEAS et la politique sectorielle en matière d'évaluation, ainsi qu'une bonne collaboration avec les autres structures. En effet, il est à noter que :

- les membres du DNEAS sont issus des différentes directions du ministère de l'Éducation nationale et de la Promotion civique; cela leur a permis d'impliquer les services de suivi et évaluation des directions dans les actions menées. Mais, ce ne fut pas le cas de certaines directions-clés, dans les activités du DNEAS ;
- les compétences des membres de l'équipe nationale du PASEC ont été sollicitées lors des opérations de l'évaluation nationale des acquis des élèves, notamment dans le traitement des données ;

- le DNEAS est en communication permanente avec les partenaires techniques et financiers, par l'entremise du Point focal du GPE.

Malgré la congruence des missions du DNEAS avec celles des autres structures et la politique sectorielle en matière d'évaluation, l'interaction reste faible entre les directions centrales et le DNEAS, notamment en ce qui concerne les préparations, les méthodes et stratégies d'évaluation des acquis scolaires, les actions menées pour améliorer les prestations des enseignants, les diagnostics ponctuels, le suivi des statistiques...

Une stratégie de communication et de collaboration doit donc être mise en place, pour structurer la synergie d'actions en vue d'une amélioration de la qualité de l'éducation au Tchad. Nous avons constaté un engouement pour un développement de la culture de l'évaluation, lors des différents entretiens, aussi bien avec la partie gouvernementale qu'avec les partenaires techniques et financiers.

En effet, de 2022 à 2024, toutes les directions ont mené des actions de diagnostic et/ou de remédiation dans les secteurs de l'éducation dont elles ont la charge.

On peut citer entre autres :

- l'élaboration du tableau de bord ;
- l'analyse des données de l'annuaire statistique ;
- l'évaluation des manuels ;
- le projet d'harmonisation des outils d'évaluation dans les centres d'alphabétisation ;
- la formation des enseignants à l'utilisation des nouveaux manuels ;
- les initiatives IFADEM (formation à distance des enseignants) ;
- le document : « Comprendre les facteurs de performance des écoles du Tchad ».

#### 2.1.4. Activités réalisées en évaluation

L'évaluation nationale des acquis scolaires a été réalisée en 2024, dans les classes de 4<sup>ème</sup> et 6<sup>ème</sup> années du Primaire, soit le CE2 et le CM2, avec l'appui financier du PREAT. Cette évaluation a été faite sous le format classique et les résultats définitifs sont disponibles. C'est la toute première évaluation nationale des acquis scolaires réalisée par le Ministère de l'Éducation nationale et de la Promotion civique, à travers le DNEAS, avec l'appui technique de deux consultants. La méthode utilisée reste l'approche classique qui passe par les calculs des scores vrais.

Les capacités du DNEAS ont été renforcées par un consultant, à partir des cadres de référence, de l'échantillonnage, de l'élaboration d'items selon la méthode classique, pendant la préparation et la mise en œuvre de l'évaluation nationale.

Il ne reste plus que la finalisation du rapport d'évaluation et la dissémination des résultats, une fois que le rapport sera disponible.

Il faut noter que les membres du DNEAS ont acquis de l'expérience, en s'inspirant d'autres évaluations réalisées telles que :

- les évaluations PASEC : le Tchad a participé aux deux évaluations internationales du PASEC pour l'enseignement primaire, réalisées en 2014 et en 2019. Ces évaluations concernaient deux niveaux de l'enseignement primaire 2<sup>ème</sup> année et 6<sup>ème</sup> année, soit le CP2 et le CM2. Elles visaient à mesurer les acquis des élèves en langue et en mathématiques. Le Tchad participe au troisième cycle d'évaluation PASEC2024 en cours, dont les résultats sont prévus pour la fin du troisième trimestre de 2026. Afin d'assurer la conduite d'un cycle d'évaluation, une équipe nationale du PASEC est mise en place par arrêté du Ministre en charge de l'Éducation ;
- la participation à la réalisation de plusieurs enquêtes dont celle de l'IDS en 2021, celle auprès des ménages MICS6, celle de l'ECO-SIT en 2018, celle du tableau de bord mon-

dial des politiques de l'éducation du Tchad, en juin 2024.

#### 2.1.5. Etat des ressources humaines et des capacités du DNEAS

Le Dispositif national d'évaluation des acquis scolaires (DNEAS) dispose d'une équipe de mise en œuvre, composée des cadres de divers profils :

1. un superviseur national (cadre pédagogue) ;
2. deux inspecteurs (du Primaire et du Secondaire) ;
3. un psychopédagogue ;
4. un conseiller en orientation scolaire ;
5. un planificateur de l'éducation ;
6. un ingénieur statisticien ;
7. un spécialiste en alphabétisation ;
8. un spécialiste en sciences de l'éducation ;
9. un sociologue ;
10. un informaticien ;
11. un linguiste bilingue ;
12. six personnes ressources

L'équipe a été mise en place par arrêté n°035/PR/MENPC/SEENPC/DGM/DGTEF/DEOVS du 20 novembre 2020, complété par arrêté n°0343/PR/MENPC/SEENPC/DGM/DGTEF/DEOVS du 24 novembre 2021.

Ainsi, les membres du DNEAS sont au nombre de seize (16) auxquels s'ajoutent six (6) personnes ressources. Ils sont issus des différentes directions en charge des évaluations, de la formation des enseignants, du curriculum, de la planification et même de l'Enseignement non formel.

Le DNEAS exécute ses missions avec la participation de tous les acteurs concernés. A cet effet, toutes les directions techniques et les entités sollicitées sont tenues d'apporter leur contribution.

Le DNEAS peut faire appel à toute personne pouvant lui apporter un appui, en vue de l'atteinte des objectifs qui lui sont assignés.

Etat des ressources humaines de l'équipe nationale PASEC

POSTS / FONCTIONS /RÔLES	PROFILS	QUALIFICATIONS
<b>Responsable national</b>		Master en Planification de l'Education et politique sectorielle et gestion de l'Education Evaluation des performances Etudes diagnostiques Planification
<b>Pédagogue français du Primaire 1</b>	Inspecteur du Primaire	Certificat d'aptitude à l'inspection du Primaire (CAIP) Chef de division de l'Evaluation au Centre national des curricula
<b>Pédagogue Bilingue Primaire 1</b>	Professeur des Ecoles normales bilingues (Français - Arabe)	CAPEN bilingue Maîtrise en sciences De l'Education Certificat en gestion de projets et planification de l'Éducation Traducteur agréé près la Cours d'Appel de N'Djamena (Français - Arabe ; Arabe - Français)
<b>Pédagogue bilingue du primaire 2</b>	Professeur certifié	Certificat d'aptitude pédagogique au professorat d'Enseignement dans les écoles normales bilingue (C A P E N/B) Directeur des Stages à l'Ecole normale d'instituteurs bilingue de N'Djamena
<b>Pédagogue français collègue</b>	Professeur de français	Maîtrise en lettres modernes Proviseur du Lycée de Gassi
<b>Pédagogue Mathématiques Collège</b>	Professeur certifié de Mathématiques	
<b>Informaticien 1</b>	Informaticien Analyste Programmeur	Diplôme de technicien supérieur en Informatique de gestion Option : Analyste programmeur Conception et Analyse des bases de données
<b>Informaticien 2</b>	Ingénieur en informatique	Informaticien/ planificateur de l'Education Chef de division à la direction de la planification, de l'analyse et de la carte scolaire, chargé de la gestion de la base de données du SIGE

<b>Statisticien</b>	Ingénieur statisticien	Master en économie de l'éducation option enquête-évaluation-analyse Spécialiste en politique éducative, expert en gestion des projets éducatifs
<b>Administrateur</b>	Professeur certifié de techniques administratif et secrétariat (TAS)	Certificat d'aptitude au professorat d'Enseignement dans les Lycées techniques - CAPELT (Option Techniques administratives et Secrétariat - TAS) Administration et planification scolaire Chef de service conception et élaboration des manuels didactiques
<b>Planificateur</b>	Planificatrice et Gestionnaire de l'Education	Master en Planification et gestion de l'Education, en Politique sectorielle et gestion de l'Education et en Formation technique et professionnelle

Tableau 1 : récapitulatif de la cartographie du DNE

DÉSIGNATION / ÉLÉMENTS	SITUATION	COMMENTAIRES /OBSERVATIONS / SOURCE DE VÉRIFICATION
<b>Existence du DNE</b>	Oui	Arrêté n°400/PR/MENPC/SEENPC/DGM/DGTEF/DEOVS du 20 novembre 2020 portant mise en place du DNEAS. L'équipe est mise en place par arrêté n°035/PR/MENPC/SEENPC/DGM/DGTEF/DEOVS du 22 janvier 2021 et par arrêté n°0343/PR/MENPC/SEENPC/DGM/DGTEF/DEOVS du 24 novembre 2021 portant additif à l'arrêté ci-dessus
<b>Structure organisationnelle du DNE</b>	le Dispositif national d'évaluation des acquis scolaires (DNEAS)	Arrêté n°400/PR/MENPC/SEENPC/DGM/DGTEF/DEOVS du 20 novembre 2020 portant mise en place du DNEAS. Dès sa création, il est prévu qu'il dispose d'une équipe de mise en œuvre avec un superviseur national et des membres aux profils diversifiés. Et le DNEAS collabore avec d'autres structures dont les universités et les institutions de formation. Il n'est pas prévu un comité de suivi ou de pilotage.

DÉSIGNATION / ÉLÉMENTS	SITUATION	COMMENTAIRES /OBSERVATIONS / SOURCE DE VÉRIFICATION
<b>Existence de structures déconcentrées/décentralisées</b>	Non	Il y a certes dans les académies des services en charge des évaluations/concours classiques et de la planification mais le DNEAS n'a pas de représentation officielle dans ces académies.
<b>Ministère/structure de rattachement/ Ancrage institutionnel</b>	DEO/VS	<p>Arrêté n°400/PR/MENPC/SEENPC/DGM/DGTEF/DEOVS du 20 novembre 2020 portant mise en place du DNEAS.</p> <p>La DNEAS est placée sous la Direction de l'Évaluation, de l'Orientation et de la Vie scolaire (DEO/VS). Cette Direction, quant à elle, est sous la Direction générale technique des Enseignements et de la Formation, au sein du MENPC, à son tour rattachée au Secrétariat général.</p> <p>Le niveau d'ancrage pourrait être rehaussé en créant un comité de suivi ou de pilotage rattaché directement au cabinet du Ministre.</p>
<b>Type d'actions réalisées en évaluation</b>	Évaluation nationale Évaluations internationales (PASEC)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Renforcement des capacités des membres du DNEAS.</li> <li>• Traduction, validation et certification des items dans les deux langues nationales (RAMAA)</li> <li>• Préparation et réalisation de l'évaluation nationale des acquis scolaires 2024 (méthode classique), en cours de finalisation, avec l'appui de deux consultants.</li> </ul> <p>Il est souhaitable que la prochaine évaluation (2027) soit faite de la même façon que les évaluations PASEC (méthode IRT).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participation aux évaluations PASEC en 2014 et 2019 et 2024.</li> </ul>
<b>Existence d'une politique nationale d'évaluation</b>	Pas de document exclusivement	<p>Le « Plan Intérimaire de l'Éducation au Tchad Actualisation PIET 2 Stratégie pour 2030 et objectifs 2024 » a été inclus dans la composante « Renforcer la qualité et la pertinence de l'enseignement et des apprentissages ». Le programme sectoriel de l'éducation a mis en place un cadre institutionnel et organisationnel d'évaluation des apprentissages, bien structurée, avec la création d'une Direction de l'Évaluation, de l'Orientation et de la Vie scolaire (DEO/VS). Entre autres missions, cette direction veille à l'organisation périodique des évaluations nationales, dont une est prévue tous les trois (3) ans.</p> <p>Pour prendre en charge le suivi et l'évaluation des acquis scolaires, cette réforme a été mise en place grâce à l'appui du Projet de renforcement de l'Éducation et de l'alphabétisation au Tchad (PREAT), financé par l'UNESCO et l'UNICEF.</p>

<p><b>Niveau d'intégration du DNE dans le système éducatif et les politiques publiques</b></p>	<p>Moyen</p>	<p>La Direction de l'Évaluation, de l'Orientation et de la Vie scolaire (DEO/VS) a pour mission de veiller à l'organisation périodique des évaluations nationales. Le DNEAS assure la mission d'organisation périodique des évaluations nationales. Les membres du DNEAS sont issus des directions techniques centrales comme la direction en charge de la planification, de l'évaluation, des curricula, etc.</p>
<p><b>Fonctions principales du DNE</b></p>	<p>Rappel des fonctions principales (organisation des évaluations nationales)</p>	<p>Arrêté n°400/PR/MENPC/SEENPC/DGM/DGTEF/DEOVS du 20 novembre 2020 portant mise en place du DNEAS qui fixe les objectifs.</p>
<p><b>Ressources humaines</b></p>	<p>Profils diversifiés (pédagogue, sociologue, psychologue, informaticien, planificateur, statisticien), (état des ressources humaines)</p>	<p>Il manque un communicateur.</p>
<p><b>Ressources matérielles</b></p>	<p>État des ressources matérielles</p>	<p>Ce sont les matériels informatiques des services en charge des évaluations de la DEOVS. Il n'y a pas de local, ni d'équipements propres à la DNEAS. L'équipe de la DNEAS ne dispose pas non plus de matériels informatiques (les ordinateurs et les licences de logiciels adaptés aux évaluations sont nécessaires)</p>
<p><b>Budget annuel/ source de financement</b></p>	<p>Existence d'un budget annuel de fonctionnement et pour la réalisation d'évaluations nationales.</p>	<p>La sous-composante 3.2.2.3 du PREAT s'occupe de l'amélioration du système d'évaluation des acquis scolaires des élèves (1,131 millions USD). Le budget de l'Etat et les ressources sont mis à disposition par les partenaires du système éducatif tels que l'UNESCO, l'UNICEF.</p>

## 2.2 POINTS FORTS ET POINTS FAIBLES

### Points forts

- la volonté politique qui contribue à asseoir un Dispositif national d'évaluation des acquis scolaires efficace ;
- la participation de certains membres du DNEAS à plusieurs activités d'évaluation ; Plusieurs directions ont réalisé des études de diagnostic du fonctionnement du système éducatif dans les volets les concernant (formation, politique du livre, tableau de bord,).
- le financement prévu dans budget du PREAT.

A cela s'ajoutent :

- la disponibilité des partenaires de l'Education à accompagner le renforcement du DNE ;
- la diversité des profils des membres du DNEAS et de l'équipe nationale PASEC ;

### Points faibles

Malgré les expériences d'évaluation auxquelles les acteurs de l'école ont participé, leurs capacités à faire les nouvelles approches d'évaluation sont faibles. En effet, à l'issue de nos entretiens avec eux, il nous a semblé que :

- les capacités des membres sont très limitées dans la méthode d'évaluation des acquis scolaires, notamment la méthodologie du PASEC (IRT). Nous avons constaté chez eux :
  - la non-maitrise de l'élaboration des items et de leur montage en livrets ;
  - la non-maîtrise du labo cognitif des items ;
  - la non-maîtrise de l'analyse des items en IRT ;
  - la méconnaissance des macros du PASEC utilisés dans les calculs des scores et des seuils de maîtrise ;
  - la faible capacité de production de rapports d'évaluation adaptés aux besoins des utilisateurs ;
  - la non-maîtrise des analyses inférentielles des facteurs explicatifs ;
- l'insuffisance d'ordinateurs ;
- le manque ou l'insuffisance de personnes

ayant des licences pour créer des logiciels comme Stata, ConQuest ;

- l'insuffisance de financement ;
- la faiblesse de communication autour des résultats des évaluations ;
- la faible utilisation/exploitation des résultats des évaluations nationales et internationales ;
- l'absence de local (servant de bureau)

## 2.3 BESOINS EN RESSOURCES HUMAINES ET MATÉRIELLES, EXPRIMÉS PAR LE PAYS

### Ressources humaines

- un communicateur

### Ressources matérielles

- des équipements pour les bureaux et des chaises ;
- 20 ordinateurs portables ;
- 6 licences de STATA ;
- 6 licences ConQuest.

## 2.4 LES BESOINS EN RENFORCEMENT DES CAPACITÉS EXPRIMÉS PAR LE PAYS

- la conception des instruments de collecte (tests, questionnaires contextuels, etc.) ;
- le montage des livrets, des tests et des procédures d'administration des instruments ;
- l'élaboration de l'échantillon avec calcul des pondérations et des réplifications ;
- la formation en Stata et ConQuest ;
- l'analyse des items (IRT) ;
- le traitement des données d'évaluation et de production de rapport ;
- l'élaboration et la mise en œuvre de plan de communication autour des résultats des évaluations ;

# 3

## STRATÉGIE DE RENFORCEMENT DU DNE, SUR LA PÉRIODE DE 2026 À 2030

### 3.1 INDICATIONS SUR LA FONCTIONNALITÉ D'UN DNE

Sur la base de plusieurs années d'expérience dans la conduite d'évaluation des apprentissages et des résultats attendus au niveau international, le PASEC considère qu'un Dispositif national d'évaluation (DNE) doit être composé non seulement d'une cellule technique, mais aussi d'un comité (conseil), organe politique d'orientation, de partage et de diffusion des résultats.

#### Caractéristiques de l'équipe ou de la cellule technique

L'équipe technique devrait être organisée selon les principes suivants :

- être pérenne et cumulative ;
- mobiliser des compétences techniques, pédagogiques, sociologiques, psychologiques ;
- faire preuve de compétences en matière de communication ;
- avoir une autonomie scientifique et être en position de publier ses travaux et de discuter d'un programme de travail ;
- avoir accès au système statistique ;
- être en lien avec la recherche en éducation ;

- avoir un financement régulier (ligne budgétaire dédiée).

Selon l'expérience du PASEC, les ressources humaines spécifiques indispensables à une équipe technique d'un Dispositif national d'évaluation (DNE) doivent être très précises. En effet, une équipe type doit inclure un responsable de l'équipe technique du DNE, chargé de la coordination et de la gestion opérationnelle globale ; des pédagogues ou didacticiens pour adapter les tests et superviser leur administration ; des statisticiens pour l'analyse et le traitement des données ; un planificateur éducatif pour apporter une expertise approfondie sur le système éducatif ; un communicateur chargé de concevoir les outils de diffusion des résultats ; un informaticien pour la gestion des bases de données et le support technique ; enfin un financier chargé de la gestion budgétaire et administrative. Chacun de ces rôles exige des qualifications précises et des expériences spécifiques, garantissant ainsi la rigueur méthodologique et l'efficacité opérationnelle des évaluations.

Le tableau ci-dessous récapitule les rôles-clés au sein de l'équipe, leurs responsabilités principales et les qualifications requises pour chaque poste.

Tableau 2 : équipe type

RÔLE / FONCTION	RESPONSABILITÉS PRINCIPALES	QUALIFICATIONS REQUISES
<b>Responsable du DNE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordination du travail de l'équipe et suivi de l'enquête.</li> <li>• Supervision des opérations de terrain.</li> <li>• Gestion financière et logistique.</li> <li>• Rédaction des rapports de terrain et rapports nationaux.</li> <li>• Mise à disposition d'un interlocuteur principal pour le PASEC et le suivi des recommandations.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expérience en gestion de projet et en coordination d'équipe.</li> <li>• Compétences en communication et en rédaction de rapports.</li> <li>• Capacité d'analyse des données.</li> <li>• Connaissance des protocoles d'enquête.</li> <li>• Bonne connaissance du système éducatif</li> <li>• Expérience en évaluation de l'éducation</li> </ul>

RÔLE / FONCTION	RESPONSABILITÉS PRINCIPALES	QUALIFICATIONS REQUISES
<b>Pédagogues/ Didacticiens</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relecture et adaptation des tests au contexte national.</li> <li>• Supervision de la traduction des tests et des instruments d'enquête.</li> <li>• Formation à l'administration des tests.</li> <li>• Supervision de l'encodage des instruments de retour de la collecte.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diplôme en pédagogie, psychopédagogie, didactique, sciences de l'Education, ou psychologie de l'Education.</li> <li>• Expérience en supervision pédagogique.</li> </ul>
<b>Statisticien</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Traitement des données et analyse statistique pour la rédaction des rapports nationaux.</li> <li>• Application de techniques statistiques avancées.</li> <li>• Gestion de l'échantillonnage et de la saisie des données.</li> <li>• Traitement des données et analyse pour la rédaction des rapports nationaux.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diplôme en statistique.</li> <li>• Expérience en gestion de données issues des systèmes éducatifs et/ou en évaluation de politiques publiques.</li> <li>• Maîtrise des logiciels statistiques comme STATA ou SPSS.</li> </ul>
<b>Planificateur de l'éducation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mise à disposition des informations sur le système éducatif dans le Primaire.</li> <li>• Contribution à l'élaboration du diagnostic et du plan sectoriel éducatif.</li> <li>• Participation à la rédaction du rapport national.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diplôme dans le domaine de la planification et de l'analyse des systèmes éducatifs.</li> <li>• Excellente connaissance du système éducatif national et des politiques éducatives.</li> <li>• Bonne capacité de rédaction en français/arabe.</li> </ul>
<b>Communicateur</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Construire les supports de communication</li> <li>• Elaborer des plans de communications sur les résultats des évaluations</li> <li>• Assurer la visibilité sur les réseaux et internet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diplôme en communication</li> <li>• Bonnes compétences en communication et en rédaction de rapports</li> <li>• Bonne connaissance du système éducatif</li> </ul>
<b>Informaticien</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestion des données, création de masques de saisie, et support informatique général pour l'équipe.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compétences en gestion de données et en informatique.</li> <li>• Expérience avec les outils de création et de gestion des bases de données.</li> <li>• Connaissance en Intelligence artificielle</li> </ul>
<b>Financier</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Élaboration du budget</li> <li>• Exécution du budget</li> <li>• Rapport financier</li> <li>• Montage des dossiers financiers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diplôme en gestion /finances comptabilité</li> <li>• Bonne connaissance du système éducatif</li> </ul>

Le recrutement et la formation des équipes devront se faire suivant ces indications pour garantir une mise en œuvre efficace et coordonnée des évaluations des apprentissages. Les besoins en ressources humaines nécessitent un recrutement dans des domaines spécifiques et sur la maximisation des compétences existantes par la formation continue. Il est également crucial de prendre en compte le turnover, anticipant des recrutements à court et moyen termes, notamment pour des personnels qualifiés en conception d'outils et en élaboration de tests standardisés.

Pour un meilleur fonctionnement du DNE, les domaines de renforcement des capacités doivent être liés aux trois phases essentielles et complémentaires de mise en œuvre d'une évaluation des apprentissages.

### Caractéristiques du comité d'orientation

Composé de parlementaires, de membres de la société civile, d'organisations syndicales, de personnels d'autres départements ministériels, etc., ce comité pourrait :

- être placé au sein du Ministère ;
- couvrir l'ensemble du système scolaire ;
- proposer des évaluations (questions, fréquences, grades, etc.) ;
- examiner la pertinence et le suivi des évaluations ;
- faire le bilan des réformes (redevabilité).

## 3.2 OBJECTIFS DU DNE

### Objectifs généraux d'un DNE

Les objectifs généraux des DNE, dans les différents pays, tendent à converger vers l'amélioration de la qualité de l'éducation, à travers une gestion basée sur les données probantes. Ces objectifs qui s'inscrivent dans les perspectives générales d'amélioration de la qualité de l'éducation, de soutien aux politiques et réformes éducatives, ainsi que de renforcement des

capacités institutionnelles, sont :

- fournir des données fiables sur les performances des élèves et du système éducatif, pour soutenir le développement de politiques éducatives efficaces ;
- analyser/utiliser les résultats des évaluations pour
  - identifier les besoins de réformes dans les systèmes éducatifs ;
  - garantir l'efficacité des interventions pédagogiques mises en place ;
- développer les compétences nécessaires au sein des ministères de l'Éducation, pour mener des évaluations internes régulières et fiables.

### Objectifs spécifiques d'un DNE

Les objectifs spécifiques des DNE varient en fonction des contextes nationaux, mais ils comportent des points communs tels que la réalisation d'évaluations régulières, le développement de standards et indicateurs, la formation et le développement professionnels, de même que l'intégration des TIC. Ainsi les principaux objectifs spécifiques des DNE sont :

- effectuer des évaluations périodiques des acquis des élèves, pour fournir un suivi continu de la performance du système éducatif ;
- établir des benchmarks et des indicateurs de performance, pour mesurer l'efficacité des programmes éducatifs et des interventions ;
- offrir des formations continues aux évaluateurs/équipes techniques et aux enseignants pour améliorer les évaluations effectuées et l'interprétation des données ;
- rendre plus performantes la collecte et l'analyse des données d'évaluation, en utilisant les technologies de l'information et de la communication.

### 3.3 ANALYSE DES FORCES ET FAIBLESSES/POINTS D'AMÉLIORATION/ RECOMMANDATIONS

L'environnement est favorable pour que se développe une culture d'évaluation au sein de l'éducation, car à la volonté politique s'ajoutent non seulement la réalisation de plusieurs études de diagnostic du fonctionnement du système éducatif (sur les volets formation, politique du livre, tableau de bord, ...) mais aussi la mise en place du DNEAS, la diversité des profils de ses membres ainsi que la disponibilité des partenaires de l'Education. Cet environnement d'actions basées sur les résultats est stimulé par le groupe GPE à travers le Pacte de Partenariat. Il y a lieu d'encourager les dynamiques de ces initiatives dans le temps pour que s'instaure une prise de conscience totale.

En dépit du nombre d'expériences cumulées par les acteurs de l'école, leurs capacités concernant les nouvelles approches d'évaluation restent faibles. A cela s'ajoute le fait que le financement du système d'évaluation est insuffisant et que l'utilisation/exploitation des résultats des évaluations nationales et internationales sont toujours faibles, dans le plan d'actions du Ministère.

Ainsi, pour pallier ces difficultés, il y a lieu de renforcer le DNEAS en appui institutionnel, en ressources humaines, matérielles et financières.

**Le tableau 3 / Récapitulatif des besoins en appui institutionnel, en ressources humaines, en ressources matérielles pour prendre en charge les points d'amélioration ou les recommandations**

DOMAINE	POINTS FAIBLES	POINTS D'AMÉLIORATION	BESOINS	COMMENTAIRES / OBSERVATIONS
<b>Appui institutionnel</b>	La faible utilisation des résultats des évaluations, le faible ancrage du DNE	Connaissance de l'importance du DNEAS	Renforcement institutionnel et organisationnel	Consolidation de l'autonomie et de la pérennité du DNEAS
<b>Ressources humaines</b>	Faible qualification / Insuffisance	Capacités techniques Communicateur	Renforcement des capacités du communicateur, dans le DNEAS	Les capacités techniques des membres du DNEAS nécessitent un renforcement de tous les aspects de l'évaluation et de l'élaboration des outils, en vue de la production du rapport.

<b>Ressources matérielles/ équipement</b>	Insuffisance d'équipements (Equipe peu dotée)	Acquisition d'équipements informatiques, logiciels	Achat d'équipements et de matériels	Mener à bien ces activités, pour l'atteinte des objectifs, l'environnement de travail (bureau et équipements) et le moyen de travail (ordinateurs et logiciels)
<b>Ressources financières</b>	Insuffisance de ressources financières	Mobilisation des ressources	Augmentation du financement	Ligne budgétaire de l'Etat avec appui des partenaires

### 3.4 AXES STRATÉGIQUES ET ACTIONS PRIORITAIRES

Axe 1 : renforcement institutionnel et organisationnel

Axe 2 : renforcement des capacités en ressources humaines et matérielles

Axe 3 : renforcement de la diffusion et de l'exploitation des résultats des évaluations des apprentissages

Tableau 4 : Axes stratégiques et actions prioritaires

AXES STRATÉGIQUES	ACTIONS PRIORITAIRES
Renforcement institutionnel et organisationnel	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Restructurer le DNEAS (relecture des textes)</li> <li>• Consolider l'autonomie et la pérennité du DNEAS : plaider pour le financement des évaluations.</li> <li>• Sensibiliser aussi les parties prenantes sur l'importance des évaluations (gouvernement et partenaires) et la nécessité de les financer ;</li> <li>• Assister à la création d'un comité d'orientation</li> </ul>
Renforcement des capacités en ressources humaines et matérielles	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Equipement (Achat de mobilier de bureau ;</li> <li>• Achat d'ordinateurs et licences de STATA et ConQuest</li> <li>• Renforcer les compétences techniques et analytiques des membres de l'équipe, en organisant plusieurs ateliers de formation.</li> </ul>
Renforcement de la diffusion et de l'exploitation des résultats des évaluations des apprentissages	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication autour des résultats</li> <li>• Utilisation des données et des résultats des évaluations des apprentissages</li> </ul>
Renforcement des capacités des membres de la DNEAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Edition, restitutions, publication et exploitation des résultats</li> <li>• Communications des résultats des évaluations (ateliers, débats, spots publicitaires, dépliants, ...)</li> <li>• Amélioration de l'utilisation des résultats des évaluations, dans les prises de décisions</li> </ul>

### **3.5 PLAN D'ACTION DE LA STRATÉGIE 2026 - 2028 ET SON ESTIMATION BUDGÉTAIRE**

Pour rendre l'équipe du DNEAS efficace, un certain nombre de formations sont nécessaires, afin qu'elle soit en mesure d'organiser une évaluation nationale, sous le format PASEC et partager les résultats à tous les niveaux, pour un bon usage dans le pilotage du système éducatif tchadien.

En effet, lors de l'analyse de la cartographie du DNEAS, nous avons constaté que certains membres du DNEAS avaient besoin d'un renforcement de capacités. Ce constat nous amène à proposer à l'équipe, les actions suivantes :

- formation et élaboration de plan de communication pour consolider l'autonomie et la pérennité du DNEAS ;
- sensibilisation des autorités sur l'importance, l'organisation et le fonctionnement d'un DNE ;
- formation en Stata et ConQuest ;
- conception des instruments de collecte (tests, questionnaires contextuels, etc.) ;
- montage des livrets des tests et des procédures d'administration des instruments ;
- élaboration de l'échantillon avec calcul des pondérations et des répliques ;
- élaboration des masques de saisie, supervision et contrôle de la saisie ;
- nettoyage et traitement statistique des données ;
- analyse des items (IRT) et choix des items finaux pour l'enquête nationale ;
- analyse des résultats et rédaction du rapport national d'évaluation.

En plus des renforcements des capacités du DNEAS, il y a lieu de le doter en équipements de bureau et en matériels informatiques.

#### **Stratégie de mise en œuvre du plan d'action de renforcement du DNEAS**

Le plan d'actions de renforcement du DNEAS s'inscrit dans la continuité de celui Ministère.

Des amendements y seront introduits afin qu'après ce renforcement, le DNEAS puisse être en mesure de mettre en œuvre une évaluation des apprentissages répondant aux standards internationaux, puis d'amener les décideurs et les acteurs de l'éducation à mieux utiliser/exploiter les résultats issus des évaluations des apprentissages.

En ce qui concerne les renforcements des capacités de ses membres, une proposition d'implication du PASEC dans le renforcement du DNEAS a été faite. En effet, les conseillers techniques du PASEC, selon les divisions auxquelles ils appartiennent dans la structure, sont mieux placés pour assister le DNEAS dans la maîtrise des techniques d'évaluation des apprentissages.

Si un protocole permettait au Ministère de l'Éducation nationale et de la Promotion civique d'avoir un appui de la CONFEMEN cela faciliterait, dans les années à venir, la mise en œuvre du plan de formation et d'appui. Ce protocole conduirait à l'organisation d'une évaluation nationale des acquis scolaires, suivant les standards internationaux.

#### **Les activités du plan d'actions**

L'analyse du diagnostic du DNEAS fait ressortir la nécessité d'améliorer son fonctionnement pour atteindre les objectifs qu'il s'est fixés. Cela contribuera à l'amélioration de la qualité de l'éducation au Tchad. Les activités de renforcement du DNEAS, dans ce plan d'actions, ne prennent pas en compte des activités d'organisation d'évaluation nationale des acquis scolaires. Il s'agit des actions pour amener le DNEAS à être en mesure d'organiser en autonomie une évaluation nationale afin que les résultats soient bien utilisés.

A court terme, c'est-à-dire au courant de l'année 2026, il s'agira de :

- restructurer le DNEAS (Comité de pilotage et équipe technique) ;
- renforcer les capacités des membres du DNEAS et acteurs associés, en communica-

tion/élaboration de plan de communication des résultats de l'évaluation nationale des acquis scolaires 2024 :

- organiser des ateliers de vulgarisation des résultats, en vue d'un changement ;
- doter le DNEAS en matériels informatiques ;
- amorcer la préparation de l'évaluation suivante par le renforcement des capacités des membres du DNEAS, en Stata et en Conquest ;
- former les membres du DNEAS en techniques d'élaboration d'outils d'évaluation.

A moyen terme, c'est-à-dire en 2027 - 2028, il s'agira de former :

- les membres sur la mise à l'essai des outils de l'évaluation nationale 2027, suivi d'applications ;
- les membres sur l'organisation de l'évaluation nationale des acquis scolaires, au format des standards internationaux.

A long terme, entre 2029 et 2030, il s'agira de renforcer :

- le DNEAS en techniques de vulgarisation des résultats des évaluations nationales des acquis, mais aussi de formuler des pistes de réflexions et de politiques éducatives ;
- le DNEAS en techniques de sensibilisation des acteurs pour un développement de la culture de l'évaluation et de l'utilisation des données des évaluations, dans le système éducatif.

Les activités peuvent se regrouper comme suit :

- **Formation et élaboration d'un plan de communication en 2026, sur les résultats de l'évaluation nationale 2024**

Nous avons constaté une faiblesse de la communication entre le DNEAS /équipe nationale PASEC et les autres structures, autour des résultats des évaluations des acquis scolaires et aussi sur l'importance des évaluations. Cet état de fait rend difficile l'utilisation des données issues des évaluations. Les décideurs et acteurs de l'école ne maîtrisent pas les termes et expressions utilisés dans les rapports ou bien ne sont pas convaincus de l'efficacité de la méthodologie utilisée pour aboutir aux résultats. Une formation des membres du DNEAS et

des responsables de certaines directions-clés, en stratégies de communication organisationnelle, contribuera à faciliter l'échange entre les acteurs de l'école, en vue d'améliorer les acquis scolaires. Ainsi, les formateurs pourront aider le Ministère à mieux élaborer un plan de communication des résultats des évaluations des acquis scolaires.

- **Equipement de bureaux en 2026**

Un local avec des bureaux doit être mis à la disposition du DNEAS : il doit être équipé pour faciliter le travail aux membres issus de différentes directions du Ministère.

- **Achats d'ordinateurs en 2026**

Pour bien mener les activités d'évaluation des acquis scolaires, le DNEAS doit être doté d'ordinateurs performants. Il est prévu d'acheter six (6) ordinateurs portables pour renforcer l'équipement existant. Ainsi, les membres de l'équipe pourront travailler sans difficulté avec des ordinateurs adaptés aux besoins d'analyse de données spécifiques.

- **Achats de licences de logiciels en 2026**

Les logiciels, les plus utilisés dans les évaluations des acquis scolaires sous format PASEC, sont Stata et ConQuest. Il est prévu d'acheter 6 licences de Stata et 6 de ConQuest. Ainsi, les ordinateurs portables seront dotés, chacun, d'une licence de Stata et une de Conquest. Ces licences seront commandées par le PASEC avec des spécifications techniques appropriées à l'utilisation qui en sera faite.

- **Formation en logiciels d'évaluation (Stata, ConQuest, ....) en 2026**

Il est prévu une formation intensive de six membres du DNE, ayant déjà une maîtrise des offices. Cette formation, d'une durée d'au moins deux (2) semaines, permettra aux participants d'être outillés à l'utilisation de ces logiciels. Ainsi, lors des opérations d'analyse des données des évaluations à venir, les membres du DNEAS, une fois formés, seront capables d'effectuer toutes les analyses nécessaires. Les Conseillers techniques du PASEC s'occuperont de cette formation d'une durée d'au moins deux semaines.

● **Formations à l'élaboration des outils d'évaluation et leurs mises à l'essai**

Conformément au plan d'actions de la mise en œuvre de la politique d'évaluation, la périodicité des évaluations nationales des acquis scolaires est fixée à trois (3) ans. Pour rendre comparables les résultats des évaluations nationales et celles réalisées au niveau international, le DNEAS, avec le renforcement des capacités de ses membres, compte organiser la prochaine évaluation sous le format PASEC en 2028.

Pour cela, en 2026, ainsi qu'en 2027, une série de formations suivies d'applications sont prévues à chaque phase de la mise à l'essai des instruments d'évaluation. Il s'agira de passer de l'élaboration des instruments à l'analyse des résultats de la mise à l'essai, puis à l'échantillonnage, à la collecte et au traitement des données. Les Conseillers techniques du PASEC seront sollicités aussi bien en présentiel qu'à distance, tout au long de la mise à l'essai.

● **Formations à l'organisation d'une évaluation nationale type PASEC en 2028**

Plusieurs ateliers de renforcement de capaci-

tés et pratiques des techniques d'évaluation seront organisés.

On peut citer, entre autres renforcements, la formation à l'analyse IRT d'items, les calculs des scores, des seuils de niveaux de maîtrise en utilisant les macros du PASEC, des analyses inférentielles sur les dépenses des performances de certains facteurs.

● **Techniques de vulgarisation des résultats des évaluations nationales**

Une fois le rapport d'évaluation des acquis scolaires disponible, les résultats de l'évaluation ainsi que les recommandations et pistes de politiques éducatives seront partagés avec les autres acteurs de l'école. Des ateliers de partage seront organisés sur les plans national, régional et provincial. Une large communication sera faite sur les résultats pour une utilisation optimale de ces derniers, dans le pilotage du système éducatif tchadien.

**Tableau 5 / Plan d'action pour le renforcement du DNEAS, sur quatre (4) ans**

ACTIVITÉ	STRATÉGIES DE MISE EN ŒUVRE DE L'ACTIVITÉ	ACTIONS À MENER PAR LA CONFEMEN	ACTIONS À MENER PAR LE TCHAD	PÉRIODES			
				2026	2027	2028	2029
Restructuration du DNEAS	Atelier d'élaboration et de validation des textes	Appui	Organisation de l'atelier	X			
Formation et élaboration de plan de communication	Atelier de formation	Appui pour trouver un consultant		X			
Equipement de bureau	Achat		Achat	X			
Achats de 6 ordinateurs portables	Achat	Lancement de la commande	le paiement	X			
Achats de 6 licences de logiciels (licences Stata et 6 de ConQuest)	Achat	Lancement de la commande	le paiement	X			

Formation en Stata et ConQuest	Atelier de formation	Assure la formation		X			
Formation en conception des instruments de collecte (tests, questionnaires contextuels, etc.)	Atelier de formation	Mission de 2 CT PASEC pour assurer la formation de 8 jours	Organisation de l'atelier de formation	X			
Formation en montage des livrets, des tests et des procédures d'administration des instruments, pour la mise à l'essai	Atelier de formation	Mission d'un CT PASEC pour assurer la formation de 5 jours	Organisation de l'atelier de formation		X		
Formation en élaboration de l'échantillon avec calcul des pondérations et des réplifications.	Atelier de formation	Mission d'un CT PASEC pour assurer la formation de 5 jours	Organisation de l'atelier de formation		X		
Formation en élaboration des masques de saisie, supervision et contrôle de la saisie	Atelier de formation suivi d'accompagnement à distance	Mission d'un CT PASEC pour assurer la formation de 6 jours, suivie d'accompagnement à distance	Organisation de l'atelier de formation des agents de la saisie et des contrôleurs de la saisie		X		
Formation en nettoyage et traitement statistique des données	Atelier de formation suivi d'accompagnement à distance	Mission de 2 CT PASEC pour assurer la formation de 5 jours ,suivie d'accompagnements à distance	Organisation de l'atelier formation et suite de l'apurement		X		
Formation en analyse des items (IRT) et choix des items finaux pour l'enquête nationale	Atelier de formation suivi d'accompagnement à distance	Mission de 2 CT PASEC pour assurer la formation de 8 jours suivie d'accompagnement à distance	Organisation de l'atelier de formation et suite du traitement		X		
Formation en nettoyage et traitement des données	Ateliers de formation	Missions d'appui de 2 CT PASEC, de 10 jours	Organisation des ateliers de formation et du nettoyage, traitement des données de l'enquête nationale			X	

ACTIVITÉ	STRATÉGIES DE MISE EN ŒUVRE DE L'ACTIVITÉ	ACTIONS À MENER PAR LA CONFEMEN	ACTIONS À MENER PAR LE TCHAD	PÉRIODES			
				2026	2027	2028	2029
Formation en analyse des résultats et rédaction du rapport national	Atelier de formation	2 missions d'appui de 2 CT PASEC, de 10 jours chacun	Organisation de l'atelier de formation, poursuite de l'analyse et de la rédaction du rapport			X	
Élaboration de stratégie pour publication et exploitation	Recrutement d'un consultant	Appui du PASEC	Organisation d'un atelier de validation de la stratégie				X
Fonctionnement, Suivi-évaluation				X	X	X	X

**Tableau 6: Esquisse d'un budget annuel de renforcement du DNEAS**

ACTIVITÉ	MONTANT PRÉVISIONNELS EN MILLIERS F CFA		
	2026	2027	2028
Restructuration du DNEAS	25 000		
Formation et élaboration de plan de communication pour consolider l'autonomie et la pérennité du DNEAS (appui organisationnel) et partage des résultats des évaluations	20 000		
Techniques de suivi des recommandations issues de l'évaluation nationale 2024	10 000		
Équipement de bureau	14 500		
Achats de 20 ordinateurs portables	28 500		
Achats de licences de logiciels (6 licences Stata et 6 de ConQuest)	6 000		
Formation en Stata et ConQuest	20 000		
Formation en conception des instruments de collecte (tests, questionnaires contextuels, etc.)	25 000		
Formation en montage des livrets des tests et des procédures d'administration des instruments pour la mise à l'essai		20 000	

Formation en élaboration de l'échantillon avec calcul des pondérations et des répliques ;		20 000	
Formation en élaboration des masques de saisie, supervision et contrôle de la saisie		10 000	
Formation en nettoyage et traitement statistique des données		15 000	
Formation en analyse des items (IRT) et choix des items finaux pour l'enquête nationale		20 000	
Formation en analyse des résultats et rédaction du rapport national (deux ateliers)			42 000
Formation en édition, restitutions et publication des résultats des évaluations			10 000
<b>Total</b>	<b>149 000</b>	<b>85 000</b>	<b>52 000</b>

### 3.6 MÉCANISME DE COORDINATION ET SUIVI-ÉVALUATION

#### Equipe technique DNEAS

Sous la coordination du Responsable de l'équipe, procéder à la tenue périodique des réunions.

#### Comité d'orientation

Organe politique d'orientation du DNEAS, rattaché au Ministère, pour veiller au suivi évaluation des actions de la DNEAS en tenant des sessions annuelles ou semestrielles.



# 4

## STRATÉGIE DE FINANCEMENT DE LA STRATÉGIE ET DU PLAN D'ACTION

### Les stratégies pour son financement

Une fois ce diagnostic finalisé, il serait important de :

- partager le diagnostic avec les parties prenantes : gouvernement et les partenaires techniques et financiers (PTF) à travers le GPE ;
- élaborer un document de plaidoyer avec la participation des parties prenantes ;
- faire un plaidoyer au niveau du pays avec les décideurs et partenaires ;
- élaborer une feuille de route de mise en œuvre des recommandations et des engagements.

Il ressort des entretiens avec les responsables du Ministère et les PTF que le financement pourrait venir de :

- l'inscription dans la programmation budgétaire annuelle du Ministère, d'une ligne budgétaire dédiée à l'amélioration du système d'évaluation des acquis scolaires ;
- le rehaussement du financement de la sous-composante 3.2.2.3 Amélioration du système d'évaluation des acquis scolaires des élèves du PREAT. Il sera financé par l'UNESCO et l'UNICEF grâce à des plaidoyers qui seront faits sur le nouveau plan d'actions pluriannuel ;
- l'appui des partenaires techniques et financiers, pour accompagner le renforcement du DNEAS et aussi l'organisation périodique des évaluations nationales des acquis scolaires sur le format PASEC.

## CONCLUSION

**E**n définitive, le diagnostic du DNE du Tchad a permis d'identifier les points forts et les points faibles dudit dispositif. L'analyse faite de ces points a permis de proposer une stratégie de renforcement sur une période de cinq (5) ans et un plan d'actions triennal qui permettront de rendre autonome et efficace techniquement le DNE sur l'organisation des évaluations nationales aux standards internationaux. Les interventions prévues ont contribué également à améliorer les interactions entre les directions du MENPC et les PTF, sur la production et l'utilisation des données de même que les acquis des élèves dans le pilotage du système éducatif.

# ANNEXES

## Annexe 1 : Liste des documents consultés

- Les arrêtés de mise en place du DNEAS et de nomination des membres de l'équipe ;
- Le Plan intérimaire de l'Éducation au Tchad Actualisation PIET 2 Stratégie pour 2030 et objectifs 2024 ;
- L'analyse diagnostique du Système éducatif tchadien de juillet 2023 ;
- Le rapport pays du Tchad MICS-EAGLE Tchad 2022 ;
- Les facteurs de performance des écoles au Tchad, Data Must Speak, UNICEF 2024 ;
- Le tableau de bord mondial des politiques de l'éducation, Tchad juin 2024 ;
- Le Pacte de Partenariat du Tchad (Transformer la qualité et la prestation des enseignants, pour un système éducatif plus performant, plus équitable et plu résilient), 2023 ;
- Le rapport d'analyse de l'annuaire statistique du secteur de l'Education au Tchad, 2023 (analyse comparative des principaux indicateurs du secteur de l'Education du Tchad, à la lumière de l'ODD4).

## Annexe 2 : Liste des structures contactées

STRUCTURES CONTACTÉES	NOMBRE DE PERSONNES CONTACTÉES
Secrétariat général	1
Secrétariat général adjoint	1
Direction générale de l'Alphabétisation et de l'Education inclusive	1
Centre national des curricula	1
Direction de l'Analyse prospective et de la Carte scolaire	1
Direction de la Formation des enseignants	1
Direction des examens et concours	1
Direction de l'Enseignement fondamental	1
Equipe PASEC	5
Dispositif national d'évaluation des acquis scolaires	6
AFD	1
Banque mondiale	1

### Annexe 3 : Liste des personnes interviewées

N°	NOM PRÉNOM	POSTE	EMAIL	CONTACT
1	M. NICOLAS VAÏBRA	Secrétaire général du Ministère de l'Education nationale et de la Promotion civique	nicolasvaibra@gmail.com	+23563821000
2	M. LOL ALI CHOUA	Secrétaire général adjoint	lolalichoua65@gmail.com	+23566229655
3	M. Seid Mahamat ABDOULAYE	Correspondant national Confemen	abdoulaye.seid@yahoo.fr	+23566299784
4	M. Aaron PATALE	Responsable national de l'équipe PASEC	aaronpatale@yahoo.fr	+23568622014
5	M. REMADJE NANGODJAL	Directeur général de Alphabétisation et de l'Education inclusive		
6	Dr. ALI KORE	Directeur général du Centre national des curricula (CNC)	ab.alikore@gmail.com	+23566295042
7	M. LATOU- VAISSOU Vainao	Directeur de l'Enseignement fondamental		
8	M. Djedanem Banga	Directeur national des Examens et Concours	bandjesai@yahoo.fr	+23566285934
9	Mme ROYOUMTA Madingue	Directrice de la Formation des enseignants	madingur.royoumta@gmail.com	+23566273772
10	M. Youssouf AHMAT	Point focal GPE		+23566280644
11	Mme Zenaba Borgou HASSAN	Directrice de l'Analyse, de la Prospective et de la Carte scolaire	zenababorgou@gmail.com	+23566198528
12	M. Domadoum Nadjingar	Directeur Adjoint de l'Analyse, de la Prospective et de la Carte scolaire	dmadjingar@gmail.com	+23562098009

<b>13</b>	M. HONKURY Stanislas	Chargé de l'Education à la Banque mondiale	shonkuy@worldbank.org	+23562153260
<b>14</b>	Hamadoun Idrissa D.	Chargé de l'Education AFD	dickohi@afd.fr	+23522527071
<b>15</b>	Boris KAKONBE	Banque mondiale	b.kagonbe@worldbank.org	+23565007718
<b>16</b>	M. Mahamat Ali Adoua	membre de l'équipe nationale PASEC	aboudjafarali@gmail.com	+235 66291907
<b>17</b>	M. Daïbibé Roger	membre de l'équipe nationale PASEC		+23566189735
<b>18</b>	M. François ATCHINA	membre de l'équipe du DNEAS	gfatchina@gmail.com	
<b>19</b>	M.Djimasbèye NGARBIM	membre de l'équipe du DNEAS	djimasbeyengarbim@gmail.com	
<b>20</b>	M. Mbaïhoulkou Neldé	membre de l'équipe du DNEAS	mbaihoulkoune24@gmail.com	
<b>21</b>	M. ANNADJIB MAHAMAT AMINE	membre de l'équipe du DNEAS	mannadjib@gmail.com	
<b>22</b>	Abel Adapsia MISRAYINE	membre de l'équipe du DNEAS	abelmisrayine@gmail.com	
<b>23</b>	Fadoul Abdoulaye	membre de l'équipe du DNEAS	fadoulannour@gmail.com	
<b>24</b>	Famakéné Madiné	membre de l'équipe du DNEAS	pfamakene@gmail.com	
<b>25</b>	Alhadji Moussa Mahamat	membre de l'équipe du DNEAS	moussamht@gmail.com	
<b>26</b>	Mme Mankata née N'gué Kadjita Noubara Constance	membre de l'équipe nationale PASEC	Nguedjita0809@gmail.com	+23566270182
<b>27</b>	M. Mouhammad Djabat	membre de l'équipe nationale PASEC	mdjabarchoua@gmail.com	+23566275886

## **Annexe 4 :** **Guide d'entretien, pour les responsables centraux du Ministère**

### **I. Présentation du contexte et des objectifs du diagnostic (brièvement présenté):**

- plan stratégique 2022-2026 du PASEC ;
- recommandations des ateliers des décideurs, organisés par la CONFEMEN en mai 2014 et juin 2023 ;
- demandes d'appui souhaitées par les pays auprès du PASEC/CONFEMEN ;
- diagnostic DNE comme préalable à toute intervention de renforcement ;
- difficultés détectées dans le fonctionnement du DNE ;
- propositions pour le renforcement du DNE.

### **II. Situation actuelle du DNE :**

- existence d'un DNE ;
- son ancrage institutionnel (sous la responsabilité directe de .....):
- les membres et leurs profils ;
- les réalisations du DNE (évaluation nationales, participation aux évaluations internationales, vulgarisation des résultats, ....)
- vos attentes du DNE ?
- les difficultés que rencontre le DNE ?  
(organisationnel, technique, financier, .....).

### **III. Utilisation des données des évaluations de grande envergure (nationales et internationales) :**

- connaissance de la disponibilité des données des évaluations ;
- compréhension des données ;
- données utilisées dans le programme de vos activités;
- les données sont-elles connues de tous les acteurs de l'école, selon vous ?
- d'autres acteurs l'utiliseraient-ils dans leur planification ?

### **IV. Suggestion pour que le DNE réponde à vos attentes.**

**(Organisationnel, ancrage institutionnel, renforcement de capacité, financement, .....)**





**pasec**  
Programme d'analyse des systèmes  
éducatifs de la confemen

Complexe Sicap Point E, Immeuble C  
3<sup>e</sup> étage, avenue Cheikh Anta Diop  
BP 3220 Dakar Sénégal  
Tél. : +221 33 859 29 79 / 33 859 29 91  
Fax : +221 33 825 17 70  
pasec@confemen.org  
www.pasec.confemen.org



@CONFEMEN

